

DATUM
2014-02-10DIARIENR
LS-LED14-023
LS-FVL14-097För kännedom

LS
Tjänstemannaledningen
VD Folktandvården AB
VD Landstingservice AB
Eva Hörnell Sköldstrand
Tobias Lundberg, Arkivet
Akten

Bevarande- och gallringsplan för Sociala medier inom Landstinget Sörmland

Bakgrund

Upprättad gallringsplan är framtagen av Landstingsarkivet i samråd med Jonas Thorell, Kommunikationsenheten och Anna Klippmark, Juridiska enheten.

Beslut

Landstingsdirektören beslutar om bevarande- och gallringsplan enligt bifogat underlag.

LANDSTINGET SÖRMLAND



Jan Grönlund
Landstingsdirektör



Landstingsdirektör Jan Grönlund

Missiv

Kommunikationsenheten har varit i kontakt med Landstingsarkivet med anledning av att den nu gällande bevarande- och gallringsplanen för Sociala medier behöver revideras.

Ett förslag till ny bevarande- och gallringsplan för Sociala medier har tagits fram. Förslaget är framtaget av Landstingsarkivet i samråd med Kommunikationsenheten (Jonas Thorell) och jurist Anna Klippmark.

Med anledning av detta föreslås att landstingsdirektören fattar beslut enligt bifogat förslag om ny bevarande- och gallringsplan för Sociala medier.

Datum: 20140121

Datum:

Helena Söderquist
Förvaltningschef
Förvaltningen för verksamhets-
och ledningsstöd
Landstinget Sörmland

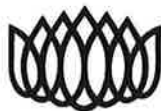
Maria Karlsson
Kommunikationschef
Landstingsdirektörens stab
Landstinget Sörmland

Datum: 20140204

Datum: 2014-01-09

Eva Hörnell Sköldstrand
Administrativ chef
Förvaltningen för verksamhets-
och ledningsstöd
Landstinget Sörmland

Tobias Lundberg
Arkivarie
Förvaltningen för verksamhets-
och ledningsstöd
Landstinget Sörmland



Bevarande- och gallringsplan för Sociala medier

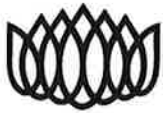
Handlingstyp	Bevaras/Gallras	Anmärkning
Inlägg och kommentarer som innehåller sekretessbelagda uppgifter, inkomna	Bevaras Gallras	I de fall där sekretessbelagda uppgifter har skrivits och det av inlägget/kommentaren går att knyta detta till en person eller till ett pågående ärende skall inlägget/kommentaren omgående avpubliceras och diarieföras. Därefter skall inlägget/kommentaren gallras från det sociala mediet. I de fall där sekretessbelagda uppgifter har skrivits men det <u>inte</u> går att knyta inlägget/kommentaren till någon person eller till ett pågående ärende ska inlägget/kommentaren omgående gallras från det sociala mediet. <u>Innan</u> en gallring får ske från det sociala mediet ska dock en kopia av inlägget/kommentaren tas ut och bevaras i en särskild akt i 2 år. Kopian får därefter gallras.
Inlägg och kommentarer vars innehåll på något sätt strider mot gällande lagstiftning, inkomna	Bevaras	Inlägget/kommentaren skall avpubliceras från det sociala mediet och sedan diarieföras. Anmälan görs till polismyndighet. De uppgifter som här avses är exempelvis: <ul style="list-style-type: none"> • uppvigling • hot • hets mot folkgrupp • barnpornografibrott • olaga våldsskildring • upphovsrättsintrång Eller länkning till ovanstående.
Inlägg och kommentarer vars innehåll på något sätt strider mot Landstinget Sörmlands beslutade riktlinjer, inkomna	Gallras	Omedelbart. De uppgifter som här avses exempelvis är: <ul style="list-style-type: none"> • Obscena ord • Kommersiella budskap eller reklam • Propaganda Eller länkning till ovanstående.



Handlingstyp	Bevaras/Gallras	Anmärkning
Inlägg och kommentarer som myndigheten bedömer vara av särskilt intresse, inkomna och upprättade	Bevaras	Diariieförs. Inläggen/kommentarerna kan sedan gallras från det sociala mediet.
Inlägg och kommentarer som myndigheten bedömer vara av ringa och tillfällig betydelse, inkomna och upprättade	Gallras	Vid inaktualitet. Det som här avses är exempelvis: <ul style="list-style-type: none">• Kommentarer och inlägg som inte berör Landstinget Sörmlands verksamhet.• Kommentarer och inlägg som endast är för kännedom.• Kommentarer och inlägg av enklare karaktär.
Inlägg och kommentarer som tillför ett ärende uppgift av betydelse	Bevaras	Diariieförs och biläggs övriga handlingar i ärendet. Inläggen/kommentarerna kan sedan gallras från det sociala mediet.
Kontaktuppgifter, Landstinget Sörmlands	Gallras	Vid inaktualitet
Landstinget Sörmlands sida på det sociala mediet	Bevaras	För de sociala medier där Landstinget Sörmland är ansvarig för innehållet ska en sk. ögonblicksbild bevaras två (2) gånger/år. Krav på ögonblicksbild gäller också vid större förändringar av utseendet på det sociala mediet. Ögonblicksbilden skall bevaras på ett arkivbeständigt format, t.ex. i PDF/A. Denna ögonblicksbild skall sedan diariieföras.
Länkar till andra sociala medier eller webbplatser/-sidor	Gallras	Vid inaktualitet.
Multimediaupptagningar som myndigheten bedömer vara av tillfällig eller ringa betydelse, upprättade.	Gallras	Vid inaktualitet. Avser exempelvis inlägg på Youtube m.fl.



Handlingstyp	Bevaras/Gallras	Anmärkning
Multimediaupptagningar som myndigheten bedömer vara av särskilt intresse, upprättade.	Bevaras	Diarieförs. Kontakta Landstingsarkivet rörande format och bevarandemedium. Avser exempelvis inlägg på Youtube m.fl.
Uppgift om publiceringsansvarig	Bevaras	



BEVARANDE OCH GALLRINGSPLAN – SOCIALA MEDIER

Allmänt

Definitionsmässigt brukar följande webbplatser och webbtjänster räknas som sociala medier:¹

- De delar av den egna webbplatsen där det finns möjlighet att lämna kommentarer på nyheter, chatta m.m.
- Externa webbplatser som myndigheten är aktiv på. Hit kan exempelvis räknas Facebook, Twitter, Instagram och YouTube.
- Bloggar på interna och externa webbplatser.

Landstinget Sörmland och de sociala medierna

Landstinget Sörmland är en aktiv användare av sociala medier. Användningen av dessa kanaler fyller flera syften, nämligen att:

- Kommunicera ut information, nyheter och politiska beslut.
- Svara på frågor och föra en dialog med länets invånare.
- Nätverka med andra organisationer, företag, nyckelpersoner inom politik och massmedia etc.
- Synliggöra och stärka landstingets varumärke.
- Ge service och vara tillgängliga där våra medborgare/målgrupper befinner sig.
- Generera trafik till landstingets webbplats(er).

Förutom chatt-funktionen på Landstinget Sörmland egna webbplats använder Landstinget Sörmland sig också av externa webbplatser och webbtjänster såsom Facebook, Instagram, Twitter och YouTube. Att tänka på vid användningen av externa webbplatser och webbtjänster är att det ofta är internationella företag som äger serverna som tillhandahåller tjänsten och att dessa företag lagrar informationen.

De inlägg och de kommentarer som publiceras på de sociala medierna där Landstinget Sörmland står som ansvarig är att betrakta som handlingar. Handlingen är också att betrakta som allmänna då den är förvarad hos myndigheten och är att anses som inkommen till eller upprättad hos

¹ Myndigheters användning av sociala medier. Version 1.0, 2010-12-30. E-delegationen, s. 14.



myndigheten. Detta innebär att de inlägg och de kommentarer som görs på de sociala medier där Landstinget Sörmland står som ansvarig är allmänna handlingar, oavsett om mediet tillhandahålls genom en leverantör eller om Landstinget Sörmland förfogar över mediet själv.² Enligt arkivlagen ska allmänna handlingar bevaras för att tillgodose rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipning och förvaltning samt forskningens behov.³

Allmänna handlingar får gallras såvida inte allmänhetens rätt till insyn åsidosätts och att handlingarna bedöms sakna värde för rättskipning, förvaltning och forskning.⁴ Innan gallringen får verkställas måste myndigheten fatta ett gallringsbeslut. Ett gallringsbeslut tas fram av Landstingsarkivet i Sörmland i samråd med verksamheten och beslutas av arkivmyndigheten inom Landstinget Sörmland (Landstingsstyrelsen). Beslutanderätten har inom Landstinget Sörmland delegerats till landstingsdirektören.

Allmänna handlingar skall vara sökbara och hållas ordnade så att det framgår om inläggen och kommentarerna har upprättats inom Landstinget eller inkommit från någon annan.⁵ Allmänna handlingar på Landstinget Sörmlands sociala medier som skall bevaras skall diarieföras. Förekommande allmänna handlingar som enligt denna b-/g-plan kan gallras ska inte diarieföras utan hållas ordnade på annat sätt fram tills de gallras.⁶

Omfattning och avgränsning

Detta är en generell bevarande- och gallringsplan (b-/g-plan) för den digitala information som publiceras på de sociala medier där myndigheten Landstinget Sörmland står som ansvarig.

Planen skall tillämpas av alla verksamheter inom Landstinget Sörmland.

Denna reviderade bevarande- och gallringsplan för sociala medier ersätter därmed bevarande- och gallringsplanen för sociala medier från år 2011.⁷

Landstinget Sörmland kommer inte att informera om att kommentarer och inlägg har tagits bort från mediet eller har överförs till diariet.

² 2 kap. 1 – 6 §§. TF. Se även *Myndigheters användning av sociala medier. Version 1.0, 2010-12-30.* (2010) E-delegationen, s. 27 ff. och *Sociala medier och handlingsoffentlighet.* (2010). Sveriges kommuner och Landsting. s. 2 ff.

³ 3 § Arkivlagen.

⁴ 10 § Arkivlagen.

⁵ 5 kap, 1 §. Offentlighets- och sekretesslag.

⁶ *Myndigheters användning av sociala medier. Version 1.0, 2010-12-30.* E-delegationen, s. 33 ff.

⁷ LS-LED11-386.



Källor:

Myndigheters användning av sociala medier. Riktlinjer från E-delegationen. Version 1.0, 2010-12-30. (2010). E-delegationen. Mats Sjöstrand m.fl.

Personuppgifter i sociala medier. (2010). Datainspektionen.

Sociala medier och handlingsoffentligheten. (2010). Sveriges Kommuner och Landsting. Pernilla Krusberg och Staffan Wiksell.